

Protokół nr 07/ 2021
z posiedzenia Rady Nadzorczej SM „Budostal” w dniu 16.08.2021 r.

Obecni na posiedzeniu Rady Nadzorczej:

Przewodnicząca Rady Nadzorczej: Bożena Kwater,

Z-ca Przewodniczącego Rady Nadzorczej: Michał Rudziński,

Sekretarz Rady Nadzorczej: Jerzy Chrzanowski,

Członkowie: Jacek Barłowski, Paweł Buksa

Zaproszeni:

Prezes Zarządu – Maria Golińska
Główny Księgowy- Magdalena Gubała

Porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu Rady Nadzorczej z dnia 21.06.2021r.
3. Prezentacja – wykonanie planu rzeczowo - finansowego za I półrocze 2021r.
4. Omówienie i przyjęcie „Regulaminu indywidualnego rozliczania kosztów centralnego ogrzewania w nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal” – podjęcie uchwały.
5. Informacja Zarządu w sprawie wydanych identyfikatorów uprawniających do parkowania i postoju pojazdów na terenie spółdzielni.
6. Korekta planu remontów dot. budynku E 20/21, w związku z otrzymaniem wyceny na wymianę balkonów przez firmę JANTAR – podjęcie uchwały.
7. Aktualizacja stawki roboczogodziny dla firmy JANTAR na wykonanie nowych robót budowlanych na 2021 rok – podjęcie uchwały.
8. Sprawy bieżące.
9. Omówienie korespondencji kierowanej do Rady Nadzorczej.
10. Sprawy członkowskie.
11. Wolne wnioski.
12. Zakończenie obrad.

Ad. 1. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej zadała pytanie czy są jakieś uwagi do porządku obrad.

Brak uwag.

Odbyło się głosowanie za przyjęciem porządku obrad.

Wyniki głosowania:

za –5

przeciw-0

Ad.2. Przyjęcie protokołu Rady Nadzorczej z dnia 21.06.2021r.

Pan Jacek Barłowski zakomunikował, że w punkcie Ad 10 w drugim akapicie nastąpiła pomyłka w oznaczeniu mieszkań, a mianowicie skargę złożył lokator z mieszkania E xxx na lokatora z pod E xxx, a nie odwrotnie jak zostało zaprotokołowane.

Powyższa zmiana zostanie uwzględniona.

Przewodnicząca przeprowadziła głosowanie dotyczące przyjęcia protokołu Rady Nadzorczej z dnia 21.06.2021r.

Wyniki głosowania:

za –5

przeciw-0

Protokół został jednogłośnie przyjęty.

Ad.3.Prezentacja – wykonanie planu rzeczowo - finansowego za I półrocze 2021r.

Główna Księgowa przedstawiła wykonanie planu rzeczowo finansowego za I półrocze 2021r.

Wykonanie planu rzeczowo-finansowego zostało przygotowane w obszarze kosztów eksploatacji nieruchomości tworzących zasoby mieszkaniowe SM Budostal. Zawiera szczegółowe zestawienie kosztów Zarządu i administracji jako jednego z głównych składników kalkulacyjnych stawki. Zawiera również szczegółowe wyliczenie stawki kosztowej każdej nieruchomości należącej do zasobu SM Budostal. Za okres I półrocza 2021 r. koszty zarządu zrealizowano na poziomie 48,9 % zaplanowanej wielkości tj na poziomie zaplanowanym. Przekroczenia procentowe w niektórych poszczególnych pozycjach planu są rekompensowane oszczędnościami w pozostałych. Zarząd zgodnie z uchwałą RN realizuje swobodę w dokonywaniu przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami.

Rozliczenia poszczególnych nieruchomości zawierają:

- przychód z tytułu wnoszonych zaliczek
- przychód z tytułu pożytków części wspólnej (o ile dotyczy)

- koszty eksploatacji z kalkulacją zrealizowanej stawki kosztowej
- wynik okresu oraz wynik narastająco.

Z rozliczenia kosztów poszczególnych nieruchomości wynika, że na żadnej nieruchomości nie został przekroczony plan, a zrealizowane koszty są niższe od zaplanowanych. Wynika to częściowo z przesunięcia niektórych kosztów (np. przeglądów) na drugie półrocze – prognozowane jest wykonanie roczne na poziomie zaplanowanym. Jednocześnie zgodnie z przyjętym planem nieruchomości osiągające zaplanowany ujemny wynik pokrywają go z nadwyżki zgromadzonej w latach wcześniejszych.

Zgodnie z przyjętym planem na rok 2021 koszty utrzymania działki wspólnej zostały wyłączone z kalkulacji podstawowej stawki eksploatacyjnej i utworzono osobny przypis zaliczkowy na ten cel. Obowiązujące procedury wprowadzania opłat zależnych od spółdzielni pozwoliły na wprowadzenie opłaty na utrzymanie działki wspólnej w naliczeniach za miesiąc kwiecień 2021, przy jednoczesnym pomniejszeniu podstawowej stawki eksploatacyjnej. Zatem koszty dotyczące działki za okres 01-03. 2021 wyodrębnione zgodnie z planem, nie znajdują pokrycia w zaliczkach wnoszonych na ten cel. Ponieważ poszczególne nieruchomości w tym czasie wносиły opłaty na utrzymanie działki w podstawowej stawce eksploatacyjnej zaproponowano, aby również koszty za I kwartał 2021 rozliczyć na nieruchomości i wzorem lat ubiegłych obciążyć eksploatację podstawową. Oznaczałoby to realizację postanowień planu rzeczowo-finansowego w zakresie kalkulacji kosztów i finansowania działki wspólnej od 1 kwietnia 2021, a nie od 1 stycznia. Problem poddano dyskusji RN. Nikt z członków RN nie wniósł sprzeciwu uznając przedstawioną procedurę rozliczeniową za logiczną.

Pan Jacek Barłowski zadał pytanie dlaczego Rada Nadzorcza nie otrzymała rozliczenia kosztów planu remontowego za I półrocze 2021r.

Pani Prezes Zarządu poinformowała, że Pani Inspektor Nadzoru przedstawi wykonanie Planu Remontów za I półrocze 2021 na kolejnym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

Ad.4. Omówienie i przyjęcie „Regulaminu indywidualnego rozliczania kosztów centralnego ogrzewania w nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal” – podjęcie uchwały.

Zarząd przedstawił istotne zmiany dotyczące Regulaminu indywidualnego rozliczania kosztów centralnego ogrzewania w nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal”. Poinformował również, że w 2021 roku, odbędzie się dwukrotne rozliczenie centralnego ogrzewania w związku z tym, iż zmienia się okres rozliczeniowy (do tej pory był to okres od V do IV, a zgodnie z nowym regulaminem okres ten będzie od I do XII).

Po dyskusji Rada Nadzorcza podjęła następującą uchwałę:

Uchwała Nr 020 /2021
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal”
z dnia 16.08.2021r

w sprawie: Przyjęcia Regulaminu indywidualnego rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania w nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal”

Na podstawie §100 ust.1 pkt 12 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal” w Krakowie Rada Nadzorcza uchwała co następuje:

§ 1

1. Rada Nadzorcza SM „Budostal” działając na podstawie §100 ust.1 pkt 12 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal” w Krakowie uchwała przyjęcie „Regulaminu indywidualnego rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania w nieruchomościach Spółdzielni Mieszkaniowej „Budostal” wg projektu stanowiącego załącznik do uchwały.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 16.08.2021 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Wyniki głosowania:

za – 5

przeciw - 0

Uchwała została podjęta.

Ad.5.Informacja Zarządu w sprawie wydanych identyfikatorów uprawniających do parkowania i postojów pojazdów na terenie spółdzielni.

Rada Nadzorcza otrzymała zestawienie ilości odebranych identyfikatorów postojowych stan na dzień 09.08.2021r.

Pan Michał Rudziński zakomunikował, że zgodnie z zestawieniem nie powinniśmy mieć problemów z parkowaniem, gdyby nie samochody zewnętrzne

Pan Jacek Barłowski zadał pytanie czy ktoś policzył ile samochodów korzysta z pobranych identyfikatorów (osobiście Pan Jacek Barłowski policzył – 3 szt).

Pan Jacek Barłowski przekazał również, że jeden z lokatorów poinformował go, że jak Spółdzielnia nie postawi na wjeździe znaków informujących, że na osiedlu obowiązują identyfikatory uprawniające do parkowania, to nie ma podstaw do kontrolowania.

Pani Prezes Zarządu wyjaśniła, że do postawienia znaków wymagany jest projekt organizacji ruchu na osiedlu i Zarząd zwracał się do Rady Nadzorczej o zgodę na wykonanie niniejszego projektu, na dzień dzisiejszy Rada nie wyraziła zgody. Potrzebna jest akceptacja – uchwała Rady Nadzorczej, aby powstał projekt organizacji ruchu na osiedlu na podstawie, którego będzie można postawić stosowne znaki.

Pan Michał Rudziński przypomniał, że identyfikatory zostały wprowadzone po to, żeby policzyć potrzeby naszych mieszkańców dotyczące parkowania.

Pan Paweł Buksa poinformował, że na elewacji budynku E 23 są znaki, a na bloku E 14 były znaki – zakaz parkowania, ale zostały ściągnięte przez firmę Jantar.

Pani Prezes Zarządu wyjaśniła, że jeśli nie ma projektu organizacji ruchu to policja i straż miejska nie zareagują na takie zgłoszenie, gdyż znaki te nie były zamontowane zgodnie z przepisami.

Pan Michał Rudziński powiedział, że możemy wieszać 10 znaków, ale nie będą miały one mocy prawnej.

Ad.6. Korekta planu remontów dot. budynku E 20/21, w związku z otrzymaniem wyceny na wymianę balkonów przez firmę JANTAR – podjęcie uchwały.

Zarząd przedstawił dwa warianty dotyczące wprowadzenia korekty planu remontów budynku E 20/21

WARIANT I

- Wykreśla się pozycję: wymiana balkonów 2 piony w tym m. nr 21/5-13 szt. planowany koszt xxx zł
- Dodaje się pozycję: wymiana balkonów żelbetowych o wym. 2,43*1,28 na stalowe prefabrykowane o wymiarach 2,93*1,28-25szt, planowany koszt xxx zł

WARIANT II

- Wykreśla się pozycję: wymiana balkonów 2 piony w tym m. nr 21/5-13 szt. planowany koszt xxx zł
- Dodaje się pozycję: wymiana balkonów żelbetowych o wym. 2,43*1,28 na stalowe prefabrykowane o wymiarach 2,93*1,28-25szt, planowany koszt xxx zł
- Dodaje się pozycję: Malowanie elewacji – planowany koszt xxx zł

Pan Michał Rudziński zaproponował przyjęcie wariantu I i dodać do niego malowanie tylko tych fragmentów budynku, na których będą robione balkony.

Pani Prezes Zarząd poinformowała, że można skorzystać z różnych form finansowania, aktualnie inne spółdzielnie korzystają z kredytów z MARR, korzystne oprocentowanie oferują również Bank Ochrony Środowiska oraz Alior Bank. Banki te na dzień dzisiejszy, w związku z pandemią nie wymagają uchwały Walnego Zgromadzenia, a preferują Uchwałę Rady Nadzorczej w powyższej sprawie.

Pan Jacek Barłowski: Pani nie ma zgody na zaciągnięcie zobowiązań bez zgody Walnego Zgromadzenia.

Pani Prezes Zarządu proponuję zorganizować dodatkowe spotkanie Rady Nadzorczej w celu omówienia możliwości związanych z finansowaniem prac budowlanych na poszczególnych budynkach.

Pan Jacek Barłowski nie wyraża zgody na zaciąganie kolejnych zobowiązań bez uchwały Walnego Zgromadzenia uważa, również że wycena balkonów przedstawiona przez Zarząd jest zawyżona i koszt powinien wynieść 10 000,00 zł brutto a nie 14 700,00zł.

Pan Jacek Barłowski zwrócił uwagę, że uchwały, które Członkowie Rady Nadzorczej otrzymali w materiałach przed posiedzeniem Rady nie są zaparafowane przez Radcę Prawnego, zadał również pytanie na jakiej podstawie punkt dotyczący Aktualizacji stawki roboczogodziny dla firmy Jantar na wykonanie nowych robót budowlanych na 2021r został dodany do porządku obrad jak Prezydium było dwa tygodnie temu, a pismo firmy Jantar wpłynęło 11.08.2021r.

Pani Prezes Zarządu wyjaśniła, że Pan Mecenas widział wszystkie uchwały, w poprzednim tygodniu przybywał Pan Mecenas na urlopie w związku z powyższym podpis zostanie uzupełniony. Pani Prezes wyjaśniła również, że wszystkie sprawy były omówione na Prezydium.

Pan Jacek Barłowski nawiązując do kolejnego punktu porządku obrad zadał pytanie czy Pani Prezes zdaje sobie sprawę co to jest zmiana stawki roboczogodziny z 16 zł na 21 zł.

Pani Prezes Zarządu zaznaczyła, że świętością i wytyczną dla wyceny są stawki SEKOCENBUDU, a średnia stawka wynosi w tym momencie ponad 23zł roboczogodziny.

Pan Jacek Barłowski zadał pytanie dlaczego pani Prezes Zarządu zgodziła się na średnią cenę, a nie minimalną, skoro średnia sekocenbudu jest dużo wyższa od ceny rynkowej.

Pan Jacek oświadczył, że jeżeli Rada Nadzorcza podejmie uchwałę dot. remontów balkonów na E 20/21 lub uchwałę dot. zmiany stawki roboczogodziny dla firmy „Jantar” to zaskarzy te uchwały do sądu.

Pani Prezes Zarządu zwróciła uwagę na fakt, że balkony na budynku E20/21 są w złym stanie technicznym i wymagają remontu. Zarząd rozważa różne warianty, mając na uwadze prośby

mieszkańców, którzy wnioskuje o wykonanie niniejszego remontu. Pani Prezes Zarządu podkreśliła również fakt, że ostateczna decyzja należy do Rady Nadzorczej

Pan Jacek Barłowski zwrócił się do Pani Prezes Zarządu, z pytaniem dlaczego nie są robione remonty na budynkach, które zgodnie z planem remontów mają pieniądze dot. to budynków 4,17,19 i 24. Dlaczego nie zostały ogłoszone przetargi na remont słupów, a ekspertyza wykazała, że są to prace konieczne?

Pan Michał Rudziński zwrócił się do Pana Jacka Barłowskiego z prośbą o przyniesienie oferty na remont balkonów w cenie 10 000,00zł brutto.

Pan Jacek odpowiedział, że nie przyniesie oferty i wnioskuje, aby Zarząd zwrócił się o zapytanie o przedmiotową wycenę do firmy Balkon Plus.

Pan Jacek Barłowski podkreślił, że Pani Prezes nie ma prawa bez Walnego Zgromadzenia wsiąść kredytu.

Pan Paweł Buksa przekazał informację, że są Spółdzielnie ,które już zorganizowały Walne Zgromadzenie. Uważa również, że nasza Spółdzielnia jest mała i sporo ludzi jest już zaszczerpionych w związku z powyższym powinniśmy zorganizować Walne Zgromadzenie.

Pani Prezes Zarządu ze względu bezpieczeństwa mieszkańców i pracowników i mając na uwadze przepisy prawa na dzień dzisiejszy nie widzi możliwości zorganizowania Walnego Zgromadzenia.

Pan Michał Rudziński wnioskuje o zobowiązanie Zarządu do wysłania ankiety do mieszkańców budynku E 20/21 w sprawie remontu balkonów. Jednocześnie zobowiązuje Zarząd do przedstawienia wyników niniejszej ankiety na kolejnym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

Pan Paweł Buska złożył wniosek,aby poinformować członków Rady Nadzorczej o tym, że mieszkańcy otrzymali ankietę.

Po dyskusji Rada Nadzorcza podjęła decyzje o przeniesieniu punktu: „Korekta planu remontów dot. budynku E 20/21, w związku z otrzymaniem wyceny na wymianę balkonów przez firmę JANTAR – podjęcie uchwały” na kolejne posiedzenie Rady Nadzorczej.

Ad.7.Aktualizacja stawki roboczogodziny dla firmy JANTAR na wykonanie nowych robót budowlanych na 2021 rok – podjęcie uchwały.

Po dyskusji przedmiotowy punkt został przeniesiony na kolejne posiedzenie Rady Nadzorczej.

Ad.8. Sprawy bieżące.

1. W dniu 22.06.2021r. odbyło się komisyjne geodezyjne wytyczenie wschodnich, południowych i zachodnich granic zasobów SM „Budostał”. Prace te wykonywała na zlecenie firma PC – GEO Paweł Czapła Usługi Geodezyjne.
2. Na dzień 23.06.2021r. zostało wyznaczone spotkanie z dłużnikami.
3. W związku z ulewą, która miała miejsce w nocy 22.06.2021r. i spowodowała liczne zalania również na terenie naszego osiedla, administracja wraz z inspektorem nadzoru przyjęli liczne zgłoszenia w sprawie wyrządzonych szkód. Zostały przeprowadzone liczne wizje lokalne na przedmiotowych miejscach tj. piwnice, mieszkania i garaże. W związku z zaistniałą sytuacją, firma sprzątająca wraz z właścicielami garaży podjęła czynności związane z uprzątnięciem zalegającego błota na dziedzińcu garaży. W ramach dobrej współpracy firma sprzątająca zdezynfekowała i wyczyściła podjazd garażowy oraz chodniki i wejścia do klatek.
4. W dniu 28.06.2021r. upłynął termin składania ofert w sprawie przetargu na instalację c.w.u. dla budynków E 3 i E 25, wpłynęły dwie oferty: firma Ryszard Białka Zakład Instalacyjny Sanit. Wod-Kan-Gaz i Co i firma FHU Lawina s.c J. Kućmierz, K. Kućmierz.. W dniu 29.06.2021r. została powołana Komisja do rozstrzygnięcia przetargi ws. instalacji c.w.u. Dnia 30.06.2021r. odbyły się negocjacje cenowe w wyniku których, Komisja wybrała ofertę firmy: FHU Lawina s.c J. Kućmierz, K. Kućmierz, Przeginia 136, 32-049 Przeginia z uwagi na najkorzystniejszą ofertę cenowo tj. wykonanie CCWU dla E3 za xxx brutto oraz wykonanie CCWU dla E25 po negocjacjach za xxx brutto.
5. W dniu 30.06.2021r. Zarząd odbył spotkanie z Policją i Strażą Miejską. Zostały omówione następujące tematy:
 - a) sprawa zakłócania porządku przy budynku E 25
 - b) sprawa parkowania oraz wprowadzenie identyfikatorów na os. Centrum E
6. Do dnia 30.06.2021r. wyznaczono termin na składanie ofert w sprawie wynajęcia lokalu użytkowego w bloku E 5 kl.II. Wpłynęły trzy oferty :
 - a) xxx (stawka 10zł/m² + media)
 - b) xxx (17zł/m² + media)
 - c) xxx (17 zł/m² + media)Wytypowana została oferta p. Benedykta xxx i wynegocjowano stawkę z 17zł/m² na 17,50zł/m² plus media. Decyzja ta kierowana była poparciem przez dotychczasową najemczynię p. xxx. Umowa zostanie zawarta począwszy od dnia 01.07.2021r.
7. W dniu 02.07.2021r. odbyło się spotkanie przy udziale Zarządu z firmą JANTAR, na którym omówiono postęp prac w sprawie wycen. Wyceny dotyczą budynków E 3 i E 5, E 19, E 20 i E 25 w związku z planowaną rewitalizacją.
8. W dniu 05.07.2021r. wpłynęło pismo w imieniu Muzeum Nowej Huty, oddziału Muzeum Historycznego Miasta Krakowa w sprawie wyjaśnień okoliczności wyboru lokalizacji paczkomatu i jego zamontowania na działce nr 28/12.
9. Dział księgowy przygotował zestawienie naliczeń oraz kosztów za c.o. za sezon grzewczy V 2020 – IV 2021. Przedmiotowe materiały zostały wysłane drogą e-

meilową do firmy B-Meters w celu sporządzenia rozliczenia.

10. Wpłynęło pismo z firmy PC-GEO w sprawie wznowienia wyznaczania granic działki naszego osiedla. Przedmiotowe wyznaczenie odbędzie się w dniu 22.07.2021r.
11. W dniu 02.07.2021r. odbyło się spotkanie przy udziale Zarządu z firmą JANTAR, na którym omówiono postęp prac w sprawie wycen. Wyceny dotyczą budynków E 3 i E 5, E 19, E 20 i E 25 w związku z planowaną rewitalizacją.
12. Dział księgowy przedstawił rozliczenie zużycia ciepła za sezon grzewczy 2020/2021w budynku E 6. Rozliczenie kosztów c.o. zostało wykonane proporcjonalnie do powierzchni użytkowej mieszkań.
13. W związku z ostatnimi ulewami, mieszkańcy bloku E 3 i właściciele garaży poprosili o zabezpieczenie skarpy przy wjeździe do garaży, folią ogrodniczą z racji spływającego ogromu błota i piasku, który mógłby spowodować zatkanie studzienek odpływowych.
14. Firma sprzątająca jest w trakcie mycia lamperii wszystkich bloków na OS. Centrum E. Na dzień dzisiejszy zostały odebrane bloki: E 5, E 14, E 15, E 16, E 17, E 18, E 19, E 20, E 21.
15. Ustalono z geodetami zakres wyznaczenia stałych punktów wzdłuż Banku, Lidla oraz Hotelu, dołożono również wyznaczenia stałych punktów w okolicach E 25 (granica budynku).
16. Zaproszenie dłużników na dzień 09.08.2021
17. Odebrano opinie konstrukcyjną dla E3. Zawiera analizę pęknięć elewacji, pęknięć na słupach belkach i ścianach oraz analizę konstrukcyjną i stanu technicznego budynku. Podano zalecenia naprawcze.
18. Wizja na budynkach po ulewach. Doszczelniono kominy i świetlik na E6. Konserwatorzy uszczelnili również obróbki blacharskie na E6.
19. Przygotowano wycenę koszy betonowych, które będą umiejscowione przy E3, przy placu zabaw między E14 i E15 oraz przy bloku E10. Przyjęto wymiary kosza 39x39x61cm pojemności 40L. Cena za 5 koszy betonowych xxx zł.
20. W dniu 13.08.2021r. miało miejsce spotkanie w siedzibie MPEC-u. Spotkanie dot. przekazania rurociągu przez Bank, Hotel, Lidl i SM „Budostał” na rzecz MPEC-u.

Ad.9. Omówienie korespondencji kierowanej do Rady Nadzorczej.

RN/51/2021: Odpowiedź z Zarządu Dróg Miasta Krakowa na zapytanie ws. budowy drogi wewnętrznej z al. Jana Pawła II do Os. Centrum E.

RN/52/2021: Pismo od xxx zam. os. Centrum E xxx dot. odwołania w sprawie rozliczenia wody.

RN/53/2021: Odpowiedź z Urzędu Miasta Krakowa dot. grodzienia osiedla i dzików pojawiających się w rejonie Os. Centrum E.

Pan Michał Rudziński zobowiązuje Zarząd o zwrócenie się pisemnie do Urzędu Miasta o przedstawienie na mapie gdzie występują korytarze migracji zwierząt.

RN/54/2021: Sąd Rejonowy w Krakowie: Postanowienie ws. umorzenia sprawy z powództwa xxx zam. OS. Centrum E xxx

RN/55/2021: Pismo od Poczty Polskiej ws. montażu paczkomatów.

RN/56/2021: Pismo z Muzeum Krakowa w sprawie instalacji paczkomatu „Inpost” na działce 28/12 obr.48

RN/57/2021: Pismo z firmy Jantar dot. Umowy nr 27/06/Jantar/2017, planowanych kosztów prac dla etapu II.

Ad.10. Sprawy członkowskie.

W dniu 30.06.2021r. w Kancelarii Notarialnej Knuplerz & Knuplerz przeprowadzono dwa wyodrębnienia lokali mieszkalnych, Państwo Jacek xxx zam.os. Centrum E xxx i Państwo xxx os. Centrum E xxx.

Ad.11. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej Pani Bożena Kwater poinformowała, że na dyżur poniedziałkowy członka Rady Nadzorczej przybył Pan xxx i zgłosił problem dot. lokalu użytkowego „xxx” znajdującego się w budynku E xxx (hałas i uciążliwe zapachy).

Ad.12. Zakończenie obrad.

Ustalono terminy Rady Nadzorczej we wrześniu 2021r.
06.09.2021r. Prezydium Rady Nadzorczej o godz. 11:00
20.09.2021r. Posiedzenie Rady Nadzorczej o godz. 16:00

Sekretarz RN

Przewodniczący RN

.....
Jerzy Chrzanowski

.....
Bożena Kwater